

## ПРИКАЗ

От .2026 г.

№

### **О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году**

### **О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 -2026 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказом Министерства образования Вологодской области от 24.03.2026 г. № 293 «О проведении всероссийских проверочных работ в Вологодской области в 2025/2026 учебном году», приказом Управления образования от 08.04.2026 г № 68«О проведении всероссийских проверочных (ВПР) работ в Сокольском муниципальном округе в 2025/2026 учебном году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в БОУ СМО «Биряковская СОШ **приказываю:**

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 2025 -2026 учебном году в 4-8 классах в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года в бумажном виде.
2. Утвердить график проведения ВПР в 2025-2026 учебном году (Приложение 1).
3. Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора по УВР Никитину Т.В., Валову И.А.
4. Ответственному организатору ВПР:
  - 4.1.В срок до 01.04.2026 г. :
    - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения БОУ СМО «Биряковская СОШ» в списки участников ВПР 2026, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
    - внести в личный кабинет ФИС ОКО следующую информацию: наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету в соответствии с графиком проведения ВПР согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
  - определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков;
  - обеспечить проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.

4.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
  - обеспечить раздачу каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
  - организовать совместно с организаторами в аудиториях выполнение участниками работы, заполнить протокол соответствия;
- 4.3. обеспечить соблюдение порядка и графика проведения ВПР;
- 4.4. организовать проверку работ участников ВПР;
- 4.5. организовать внесение результатов ВПР в Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО);
- 4.6. своевременно информировать участников ВПР и родителей (законных представителей) о результатах ВПР;
- 4.7. организовать детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся, который представляется муниципальному координатору.

5. Назначить техническим специалистом ВПР учителя информатики Шемякина П.А.
6. Определить общественным наблюдателем ВПР Ушакову С.А.
7. Ответственному за ведение официального сайта БОУ СМО «Биряковская СОШ» Никитиной Т.В.. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте школы.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Валова И.А. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.  
\_\_\_\_\_ Никитина Т.В. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

\_\_\_\_\_ Ушакова С.А. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.  
\_\_\_\_\_ Шемякин П.А. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

